



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОНЬКОВСКАЯ ШКОЛА»
АДМИНИСТРАЦИИ ТЕЛЬМАНОВСКОГО РАЙОНА
287172, с. Коньково, ул. Советская, 15, тел. 27-1-18, e-mail: konkovskazoch@mail.ru

ПРИКАЗ

27.03.2024

№ 10

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Коньковская школа» за 2023 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 3 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 25.04.2024.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Куликова Н.А.



С приказом ознакомлены

Заместитель директора по УВР

Бондарева Н.А.

Состав рабочей группы по самообследованию за 2023 год

Руководитель
рабочей группы:

Заместитель директора по УВР Бондарева Н.А.

Члены рабочей
группы:

Советник директора по воспитанию и взаимодействию
с детскими общественными объединениями Бабко Н.И.;
Педагог-организатор Рябцева Е.А.

График проведения самообследования за 2023 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Планирование и подготовка работ		
Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2023 год; сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 26.03.2024	Директор школы
Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	27.03.2024	Директор школы
Организация и проведение самообследования		
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	28.03.2024- 05.04.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	08.04.2024- 10.04.2024	

Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета		
Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	11.04.2024– 14.04.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	11.04.2024– 14.04.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
Подготовка отчета	15.04.2024- 22.04.2024	
Рассмотрение отчета на заседании совета школы	23.04.2024	Председатель совета школы
Утверждение отчета директором	24.04.2024	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	25.04.2024	Системный администратор